



ORIOKUDALA



## LAN ESKAINTZA: ORIOKO UDALEKO KIROL TEKNIKARIAREN ORDEZKAPENA

### OINARRIAK

Hautaketa-prozesu hau aplikatzeko arrazoia da ezinezkoa dela Eusko Jaurlaritzak, Gipuzkoako Foru Aldundiak eta EAEko udalek sortutako bitarteko langileen lan-politsetatik langileak lortzea, eta Orioko udalak ez dituela nahikoa baliabide Kirol Teknikarien lan-poltsa bat sortzeko aldi baterako premia bat betetzeko.

#### 1.- Deialdiaren xedea:

Orioko Udaleko Erdi mailako Kirol Teknikaria ordezkatzeko deialdia.

#### 2.- Lanpostuaren ezaugarriak:

Lanpostuaren: Erdi Mailako Kirol teknikaria

Sailkapen taldea: A2

Maila osagarria: 17

Hileroko soldata gordina: 2.988,64€

Hizkuntza eskakizuna: 4. HE (lehenetsi egingo da baina gutxieneko puntuazioa eskuratzen duen izangairik ez badago, 3.H.E eskakizuna onartuko da)

Lanaldia: % 100.

Ordutegia: 8:00-15:12

#### 3. Funtzio nagusiak

1. Orioko kirol praktika planifikatzea, sustatzea eta teknikoki laguntzea.

2. Orioko udal titularitatepeko kirol instalazioen gestioa zuzentzea, horietako langileak zuzentzea, zerbitzuen eskaintza eta erabilera araudiak diseinatzea, instalazioen mantenua ezarri eta gainbegiratzea, eta beharrezko zerbitzuak kontratatu eta kontrolatzea. Bereziki, udal

### BASES

*El presente proceso selectivo es de aplicación atendiendo a la imposibilidad de obtener personal de las bolsas de personal interino tanto del Gobierno Vasco, Diputación Foral de Gipuzkoa y Ayuntamientos, y atendiendo a la imposibilidad del Ayuntamiento de Orio de crear una bolsa de personal de Técnicos de Deportes para cubrir una necesidad temporal.*

#### 1.- Objeto de la convocatoria:

*Convocatoria para la sustitución del Técnico Medio de Deportes del Ayuntamiento de Orio.*

#### 2.- Características del puesto de trabajo

*Denominación: Técnico medio de Deportes*

*Grupo de clasificación: A2*

*Complemento de Destino: 17*

*Salario bruto mensual: 2.988,64€*

*Perfil lingüístico: 4 (se priorizara el perfil mencionado, pero en caso de no existir candidatos que superen la puntuación mínima se aceptara el perfil 3)*

*Régimen de jornada: 100 %.*

*Horario: 8:00-15:12*

#### 3. Funciones principales:

*1. Planificar, promocionar y apoyar técnicamente la práctica deportiva en Orio.*

*2. Dirigir la gestión de la instalaciones deportivas de Orio de titularidad municipal, dirigir el personal adscrito a la mismas, diseñar la oferta de servicios y las condiciones de uso, establecer y supervisar el mantenimiento de las instalaciones y contratar y controlar la prestación de los servicios pertinentes.*



ORIOKUDALA



kiroldegia zuzentzea eta bertan kirol zerbitzuak eskaintzea.

*Dirigir en especial el polideportivo municipal y prestar en el mismo servicios deportivos.*

3. Orioko kirol munduarekin zerikusia duten pertsona, talde, klub eta erakundeak bultzatu, lagundu eta koordinatzea.

*3. Impulsar, colaborar y coordinar a lo grupos, clubes, entidades y personas relacionada con el ámbito deportivo del municipio.*

4. Orioko kirol aborreko talde, elkarte, erakunde eta pertsonen emango zaizkien diru laguntzak proposatu eta kontrolatzea.

*4. Proponer y supervisar las ayudas municipales a grupo, clubes, asociaciones y otras entidades deportivas del municipio.*

5. Udaleko kirol batzorde informatzaileari laguntza teknikoa ematea, eta batzordeko idazkari lanak egitea.

*5. Asistir técnicamente y hacer las funciones de secretario de la Comisión Informativa de Deportes.*

6. Orioko kirol eta jolas jarduerak planifikatu eta programatzea, herriak ditun premien arabera.

*6. Planificar y programar las actividades recreativo-deportivas, teniendo en cuenta distintos aspectos como los diferentes segmentos de población y grupo de edad y las problemáticas sociales.*

Goian adierazitakoez gain, orioko udalak ezartzen dion beste edozein egiteko bete beharko ditu.

*Efectuará, además de las descritas, cuantas funciones le sean encomendadas por el Ayuntamiento de Orio.*

#### **4.-Izangaien baldintzak.**

#### **4.- Requisitos de las personas aspirantes.**

a) Europako Batasuneko estatu kide bateko nazionalitatea edukitzea, edo Europako Batasunak egin eta Espainiak berretsitako nazioarteko hitzarmenen bidez langileen zirkulazio askea duten estatuetakoa izatea.

*a) Poseer la nacionalidad española o la de alguno de los Estados miembros de la Unión Europea, o ser nacional de algún Estado al que, en virtud de la aplicación de los Tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por el Estado español, le sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.*

Aurkez daitezke, halaber, Europako Batasuneko kide den estaturen bateko nazionalitatea dutenen ezkontideak ere, bakdin eta zuzenbidez banatuta ez badaude, bai eta nazionalitate hura dutenen ondorengoak eta haren ezkontide zuzenbidez banatu gabearen ondorengoak ere, 21 urte baino

*También podrán participar el cónyuge de los nacionales de los Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no esté separado de derecho, así como sus descendientes y los de su cónyuge, siempre, asimismo, que ambos cónyuges no estén separados de derecho, sean estos descendientes*



gutxiago badute, edota gehiago izanik ere haien kontura bizi badira

b) 16 urte beteak edukitzea eta derrigorrez erretiratzeko adina ez edukitzea.

c) Eginkizunak betetzeko behar den gaitasun funtzionala edukitzea.

d) Jarduera Fisikoaren eta Kirolaren Zientzietan edo titulazio baliokide batean diplomaduna nahiz graduduna (meces 2) izatea. Aipatutakoak baino maila goragoko tituluak kirol-espezialitatean ere onartuko dira.

Atzerrian lortutako tituluren bat aurkeztuz gero, titulu horren baliozkotzea eta/edo homologazioa egiaztatzen duen ziurtagiria izan beharko da.

e) Lanpostuak derrigorrean ezarrita duen euskarazko 4. Hizkuntza Eskakizuna edo baliokidea egiaztatzea, azken hori euskararen ezagutza egiaztatzen duten titulu eta ziurtagirien arteko baliokidetzak finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratura egokitzeko indarrean dagoen araudiak dioenaren arabera. Dena dela, 4. Hizkuntza Eskakizuna duten hautagaiak lehenetsiko diren arren, eskakizun hori duen izangaietatik inork gutxieneko puntuazioa eskuratu ezean, 3. hizkuntza eskakizuna duten izangaiak onartuko dira.

f) Diziplina-espeditente bidez edozein Herri Administrazio edo Autonomia Erkidegoko organo konstituzional edo estatutarioen zerbitzutik bereizita ez egotea, ebazpen judizialaren arabera enplegu edo kargu publikorako ezgaitasuna erabatekoa edo berezia ez izatea, ezta funtzionarioen kidegoan edo eskalan sartzeko, edo lan legepekoen kasuan, bereziak edo ezgaituak

*menores de veintiún (21) años o mayores de dicha edad y vivan a sus expensas.*

*b) Tener cumplidos 16 años de edad y no haber alcanzado la edad de jubilación forzosa.*

*c) Poseer la capacidad funcional para el desempeño de las tareas.*

*d) Estar en posesión del título de diplomatura o grado (meces 2) en ciencias de la educación física y el deporte o equivalente, o cualquier otra de nivel superior en la especialidad deportiva.*

*En el caso de las titulaciones obtenidas en el extranjero se deberá estar en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación.*

*e) Acreditar estar en posesión de Perfil Lingüístico 4 de euskera o equivalente, este último de conformidad con la normativa vigente de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera, y adecuación de los mismos al Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas. Se priorizará a los candidatos con 4 perfil lingüístico de euskera. En caso de inexistencia de candidatos con el perfil preceptivo que obtengan la puntuación mínima exigida se aceptarán candidatos con 3 perfil de euskera.*

*f) No haber sido separado/a, mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso a cuerpo escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a*



izan diren lanpostuko antzerako eginkizunak betetzeko. Beste Estatu bateko nazionala izanez gero, ezgaitua edo egoera baliokidean ez egotea, ezta diziplina zehapenik edo baliokiderik ez izatea, dagokion Estatuan baldintza berberetan enplegu publikora iristea eragotziko duenik, hain zuzen.

*las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado/a o en situación equivalente ni haber sido sometido/a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.*

g) Administrazio Publikoen Zerbitzuko Langileen Bateriaezintasunei buruzko 53/1984 Legean ezarritakoaren arabera, ezintasun edo bateraezintasun legekausaren batean sartuta ez egotea.

*g) No estar incurso en ninguna causa legal de incapacidad e incompatibilidad, de acuerdo con lo previsto en la Ley 53/1984, de incompatibilidad del personal al servicio de las Administraciones Públicas*

## 5 - Epaimahai Kalifikatzailearen osiera:

## 5- Composición del tribunal calificador:

Epaimahaiburua: Jon Carrera Jauregi, Orioko Udaleko Idazkari-kontu-hartzailea edo hori ordezkatu duen funtzionarioa.

*Presidente: Jon Carrera Jauregi, el Secretario-Interventor del Ayuntamiento de Orio o el/la funcionario/a que le sustituya.*

Kideak:

*Vocales:*

- Adrian Garcia Melero, Orioko Udaleko Turismo, Merkataritza eta Ostalaritza Teknikaria edo hori ordezkatu duen funtzionarioa.

*- Adrian Garcia Melero, Técnico de Turismo, Comercio y Hostelería del Ayuntamiento de Orio o el/la funcionario/a que le sustituya.*

- Jabier Zabaleta Iraola, Orioko Udaleko Euskara eta Hezkuntza Teknikaria, edo hori ordezkatu duen funtzionarioa.

*- Jabier Zabaleta Iraola, Técnico de Euskara y Educación del Ayuntamiento de Orio o el/la funcionario/a que le sustituya.*

Idazkaria:

*Secretaria:*

- Maria Jose Manterola Aragon, Orioko Udaleko Administrazioa, edo hori ordezkatu duen funtzionarioa.

*- Maria Jose Manterola Aragon, Administrativo del Ayuntamiento de Orio o el/la funcionario/a que le sustituya.*

Epaimahaiaren jarduketa-prozedura Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean,

*El procedimiento de actuación del Tribunal se ajustará en todo momento a lo dispuesto en la Ley 39/2015 de 1 de octubre, de Procedimiento*



Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legean eta indarrean dauden gainerako xedapenetan xedatutakora egokituko da beti.

Enplegu Zerbitzu Publikoek aurrez hautatutako izangaiek epaimahaikideak errekusatu ahal izango dituzte, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 24. artikuluan aurreikusitako inguruabarrak gertatzen direnean.

## 6. Izangaiek aukeratzea.

Lanpostua betetzea premiazkoa denez, Enplegu Zerbitzu Publikora (LANBIDE) joko da; beraz, zerbitzu horrek hautatutako izangaiei artean egingo da aukeraketa.

Eskaerak aurkezteko epea 10 egun naturalekoa izango da, Euskal Enplegu Zerbitzuak iragarkia argitaratzen duenetik kontatzen hasita.

Era berean, deialdia udalaren web orrian argitaratuko da.

Hautaketa-prozesuan parte hartzeko baldintzak betetzen direla egiaztatzeko, eta zazpigarren oinarrian zehazten diren merezimenduak baloratzeko Lanbidek bidalitako curriculumean agertzen diren datuak bakarrik hartuko dira kontuan. Udalean beste bide batzuetatik aurkeztutako dokumentazioa ez da baloratuko.

Hala ere, epaimahaiak egoki iritziz gero, betekizunak eta merezimenduak egiaztatzeko agiriak aurkezteko eskatu ahal izango die hautagaiei.

*Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público y demás disposiciones vigentes.*

*Las personas candidatas preseleccionadas por los Servicios Públicos de Empleo podrán recusar a las personas miembros del Tribunal cuando concurren circunstancias previstas en el artículo 24 de la ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.*

## 6.- Selección de candidatos.

*Resultando que la urgencia en la cobertura aconseja acudir al Servicio Público de Empleo (LANBIDE), la selección se realizará entre los aspirantes seleccionados por el servicio público de empleo.*

*El plazo de presentación de instancias será de 10 días naturales a contar desde la publicación del anuncio por parte del Servicio Público de Empleo Vasco.*

*La convocatoria se publicará, a su vez, en la página web municipal.*

*La acreditación del cumplimiento de los requisitos para participar en el proceso selectivo, así como la valoración de los méritos establecidos en la Base Séptima, se realizará únicamente teniendo en cuenta los datos que figuren en el currículo remitido por Lanbide. No se valorará la documentación presentada en el Ayuntamiento por otras vías.*

*Sin embargo, en caso de que el Tribunal lo considere oportuno podrá solicitar a los candidatos la presentación de documentos acreditativos de los requisitos y méritos.*



Onartu eta baztertutako izangaien zerrenda Orioko Udalaren iragarki taulan eta web orrian argitaratuko da.

*La lista de los candidatos admitidos y excluidos, así como la valoración de los méritos se publicará en el Tablón de Anuncios y en la página web del Ayuntamiento de Orio.*

## **7- Hautaketa prozesua: merezimendu-lehiaketa.**

## **7.- Proceso de selección: concurso de méritos**

Parte-hartzaileek adierazitako merezimenduak eskabideak aurkezteko epea amaitu arte lortuak eta zenbatuak izan beharko dira.

*Los méritos alegados por las/os participantes deberán haber sido obtenidos y computados hasta la fecha de finalización del plazo de presentación de instancias.*

Eskuratu daitekeen gehieneko puntuazioa: 25 puntu.

*Puntuación máxima alcanzable: 25 puntos.*

Prozesua gainditzeko gutxieneko puntuazioa: 5 puntu.

*Puntuación mínima para superar el proceso: 5 puntos.*

### **- Lan esperientzia: (Gehienez 15 puntu):**

- Administrazio Publikoan Kirol Teknikari lanpostuan (A taldea) edozein harreman juridikorekin emandako zerbitzuengatik, (zerbitzu zibilen edo merkataritza-zerbitzuen errentamendu-kontratuak izan ezik): 0,25 puntu hilabete edo frakzio bakoitzeko, 15 puntu gehienez.
- Udaleko kirol-instalazioak kudeatzeko esleipendun diren enpresa pribatuetan, udaleko kirol-instalazioen zuzendari/kudeatzaile lanpostuetan, egindako zerbitzuengatik: 0,25 puntu hilabete edo frakzio bakoitzeko, 5 puntu gehienez.

### **- Experiencia profesional: (Máximo 15 puntos)**

- *Por servicios prestados en la Administración Pública en un puesto de Técnico de Deportes (Grupo A) bajo cualquier relación jurídica excepto contratos de arrendamiento de servicios civiles o mercantiles: 0,25 puntos por mes o fracción hasta un máximo de 15 puntos.*
- *Por servicios prestados en el ámbito privado en empresas adjudicatarias de gestión de Instalaciones Deportivas Municipales, en puestos de Director/Gestor de Instalaciones Deportivas Municipales: 0,25 puntos por mes o fracción hasta un máximo de 5 puntos.*

### **- Formakuntza arautua: (Gehienez 5 puntu)**

Parte hartzeko baldintza gisa ezarritakoak bestelako titulazio akademiko arautuak izatea, baldin eta deialdiko lanpostuen eginkizunekin zerikusia badute.

### **- Formación reglada: (Máximo 5 puntos)**

*La posesión de otras titulaciones académicas regladas distintas de la establecida como requisito de participación, que tengan relación con el desempeño de las funciones de las plazas convocadas.*

- Lanpostuak erdi-mailako kirol-teknikariarena

- *Teniendo en cuenta que los puestos son de*



direla kontuan hartuta, goi mailako kirol-titulazioa (meces 3) duten pertsonen 2 puntu emango zaizkie.

- Doktoretza edo master titulua: 3 puntu. (titulu bakarra baloratuko da)

**- Formakuntza ez arautua:** (gehienez 5 puntu)

Administrazio publikoetan, administrazio publikoen eskoletan (IVAP, INAP edo beste administrazio-eskola batzuk) edo unibertsitateetan lanpostuaren ezaugarriekin zuzenean lotutako prestakuntza-ikastaroak eman edo jasotzeagatik: 0,025 puntu emango dira prestakuntza ordu bakoitzeko, eta gehienez 5 puntu emango dira.

## 8. - Jakinarazpenak

Epaimahai kalifikatzailearen komunikazio eta jakinarazpen guztiak Orioko Udalaren web orriaren bitartez egingo dira.

## 9. - Emaitzak argitaratzea eta berrikustea.

Onartu eta baztertutako izangaien behin behineko zerrenda Orioko Udalaren iragarki taulan eta web orrian argitaratuko da. Behin-behineko emaitzak argitaratu ondoren, hiru (3) egun balioduneko epea ezarriko da, emaitzak berrikusteko eta erreklamazioak aurkezteko, iragarkia udalaren web orrian argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

## 10. Praktikak.

Oinarri hauetan ezarritako baldintzak betetzen direla dokumentuz egiaztatu ondoren, praktiketako bitarteko funtzionario izendatuko dute epaimahaiak proposatutako izangaia.

*Técnico medio de Deportes, a las personas que concurran con la titulación deportiva superior, (meces 3) se les valorará con 2 puntos.*

- *Título de Doctor o Máster: 3 puntos (se valorará solamente un título)*

**- Formación no reglada:** (máximo 5 puntos)

*Por la impartición/realización de cursos de formación directamente relacionados con las características del puesto de trabajo en Administraciones Públicas, Escuelas de Administraciones Públicas (IVAP, INAP u otras Escuelas de Administración Pública) o Universidades: se valorará 0,025 puntos por hora de formación hasta un máximo de 5 puntos.*

## 8.- Notificaciones

*Todas las comunicaciones y notificaciones del Tribunal Calificador, se realizarán por medio de la página web del Ayuntamiento de Orio.*

## 9. Publicación de resultados y revisión

*La lista provisional de los candidatos admitidos y excluidos, así como la valoración provisional de los méritos se publicará en el Tablón de Anuncios y en la página web del Ayuntamiento de Orio. Después de la publicación de los resultados provisionales se establecerá un plazo de tres (3) días hábiles para su revisión y presentación de reclamaciones a contar desde el día siguiente a la publicación del anuncio en la web municipal.*

## 10. Prácticas.

*Acreditado documentalmente el cumplimiento de los requisitos de participación exigidos en las presentes bases, se nombrará funcionario/a interino/a en prácticas a la persona aspirante propuesta por el Tribunal.*

Praktikaldiak 2 hilabete iraungo du eta hautaketa

*El periodo de prácticas tendrá una duración de 2*



prozesua osatzen duen beste fase bat izango da. Aldi horretan gai edo ez gai kalifikazioa lortuko da.

Praktiketako bitarteko funtzionarioak epaimahaiak izendatutako tutore bat izango du. Tutore horrek praktiketako funtzionarioaren jardueren jarraipena eta ezarritako ebaluazio-irizpideen arabera txostena egingo du.

Praktikaldia amaitzean, epaimahaiak tutorearen txostena eskatuko du, praktikaldia honako irizpide hauen arabera ebaluatzeko:

— Ondorengo alorretan erakutsitako gaitasunak:

- Lanerako gaitasuna eta lanbide-errendimendua.
- Erantzukizunaren eta eraginkortasunaren zentzua.
- Ikasteko interesa, prestasuna eta ekimena.

— Frogatutako gaitasuna, honako hauei dagokienez:

- Lan-taldean integratzea.
- Barruko eta kanpoko harremanak egokitzea.

Epaimahaiak, ebaluazioa egin ondoren, praktikaldia gainditu duten hautagaiak bitarteko funtzionario izendatzeko proposamena helaraziko dio Alkateari.

Dena den, izangaiak praktikaldia egiten ez badu, edota gainditzeko eskatzen den gutxieneko gaitasuna egiaztatzen ez badu, praktiketako bitarteko funtzionario izateari utziko dio eta bitarteko funtzionario izendatzeko izan ditzakeen eskubideak galduko ditu. Epaimahaiak praktikaldia ez gainditzea erabakitzen badu, ebazpen arrazoitu bat eman beharko du, izangaiari entzun ondoren.

*meses y completará, como una fase más, el proceso selectivo. Este periodo será calificado como apto/a no apto/a.*

*El/la funcionarios/a interino/a en prácticas tendrán un/a tutor/a designado/a por el Tribunal. Ese/a tutor/a realizará el seguimiento de las actividades del funcionario/a en prácticas y emitirá un informe de conformidad con los criterios de evaluación establecidos.*

*A la finalización del período de prácticas el Tribunal recabará el informe del/a tutores/as, a fin de proceder a evaluar el mencionado período en base a los siguientes criterios:*

— *Aptitudes demostradas en cuanto a:*

- *Capacidad de trabajo y rendimiento profesional.*
- *Sentido de la responsabilidad y eficiencia.*
- *Interés por el aprendizaje, disposición e iniciativa.*

— *Capacidad demostrada en cuanto a:*

- *Integración en el equipo de trabajo.*
- *Adecuación de sus relaciones internas y externas.*

*El Tribunal, una vez realizada la evaluación, elevará al Alcalde una propuesta de nombramiento como funcionarios/as interino/a a favor del/a aspirantes que haya superado el período de prácticas.*

*Sin embargo, La no incorporación al periodo de prácticas, o la no acreditación de la aptitud mínima exigida para su superación, supondrá el cese como persona funcionaria interina en prácticas y la pérdida de cuantos derechos pudieran asistirle para el nombramiento como funcionario interino. En caso de que el Tribunal determine la no superación del periodo de prácticas, deberá emitir una resolución motivada, previa audiencia al aspirante.*





ORIOKUDALA

Euskaraz  
bizi-bizi

### 11. Behin betiko izendatzea.

Praktikaldia gainditu eta oinarri hauetako laugarren oinarrian aurreikusitako baldintzak betetzen dituztela egiaztatzen duten hautatutako pertsonak bitarteko funtzionario izendatuko dira Kirol Teknikari plazan, plazaren titularrak den karrerako funtzionarioa lanera itzuli arte.

### 11. Nombramiento definitivo.

Las personas seleccionadas que hayan superado el periodo de prácticas y acrediten el cumplimiento de los requisitos previstos en la base cuarta de estas bases serán nombradas funcionarios interinos en la plaza de Técnico de Deportes hasta la reincorporación del funcionario de carrera titular de la plaza.

Orion, 2021eko irailaren 27an



Anuska Eshal Oiden.-

